

**Положение
об общем собрании трудового коллектива
ГБУДО г. Москвы «ДМШ42»**

1. Общее положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Школы. Настоящее Положение регламентирует деятельность высшего органа самоуправления ГБУДО г. Москвы «ДМШ42» (далее – Школа), Общего собрания трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива Школы (далее-Общее собрание), орган самоуправления, объединяющий всех работников Школы.

Общее собрание работников возлагается председателем Общего собрания.

Решение Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основание задачи Общего собрания

Общее собрание:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы;
- утверждает коллективные требования к работодателю;
- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

Общее собрание содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно - общественных принципов.

2. Функции Общего собрания.

Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проекта коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Школы;
- рассматривает и одобряет проекты о внесении изменений и дополнений в Устав Школы;
- вносит изменения и дополнения в локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Школы;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Школе средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Школы;
- заслушивает отчёты о работе директора, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничение самостоятельности Школы, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, органы управления, органы прокуратуры, общественные объединения.

3. Права Общего собрания

Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Школой;

Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Общим собранием

В состав Общего собрания входят все работники учреждения.

На заседание Общего собрания могут быть приглашены председатели Учредителя, общественных организаций, органов управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведения заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Директор Школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Школы.

Общее собрание вправе принимать решения, если на нём присутствует более половины работников Школы.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников Школы, присутствующих на собрании.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Школы.

5. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

6. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

Протоколы Общего собрания хранятся в делах Школы (5 лет) и передаётся по акту (при смене руководителя, передачи в архив).