

Приложение  
к приказу ГБУДО г. Москвы "ДМШ № 42"  
от «30» августа 2023 г. № 85/02

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного  
образования города Москвы «Детская музыкальная школа № 42»  
на 2023 -2024гг.**

1. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.
2. Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств.
3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.
4. Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.
5. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.
6. Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.
7. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ.
8. Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.
9. Работа с обращениями граждан.
10. Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
11. Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением.
12. Организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, родительских собраниях;
13. Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы с обучающимися по вопросам антикоррупционной деятельности.
14. Организация приема и отчисления обучающихся.
15. Размещение в сети Интернет публичного отчета директора школы.
16. Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.
17. Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.
18. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).
19. Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования
20. Размещение на сайте учреждения отчёта Самообследования.
21. Работа комиссии по установлению выплат стимулирующего характера.
22. Обеспечение возможности для обращений граждан на сайте учреждения
23. Включение в тематику родительских собраний вопросов, посвященных антикоррупционной политике.



|      |                                                                                                                                                                             |                                               |                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------|
| 2.1. | Ознакомление родителей с условиями поступления в ДМШ и обучения в ней.                                                                                                      | Постоянно                                     | Директор/<br>заместитель<br>директора |
| 2.2. | Актуализация нормативно-правовой базы деятельности школы                                                                                                                    | Постоянно                                     | Директор/<br>Заместитель<br>директора |
| 2.3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течении года<br>( по мере<br>необходимости) | Директор/<br>заместитель<br>директора |
| 2.4. | Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.                                                               | Постоянно                                     | Директор                              |
| 2.5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах                                                 | В течении года                                | Заместитель<br>директора              |
| 2.6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.                          | По факту                                      | Директор                              |
| 2.7  | Проведение анализа приема обучающихся на бюджетные места                                                                                                                    | Июнь-июль                                     | Заместитель<br>директора              |
| 3.   | <b>Работа с преподавателями</b>                                                                                                                                             |                                               |                                       |
| 3.1. | Проведение мероприятий и бесед по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.                                                                                | Постоянно                                     | Заместитель<br>директора              |
| 3.2. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания                                                                                                         | Постоянно                                     | Заместитель<br>директора              |
| 3.3. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов                                                                                             | Апрель                                        | Заместитель<br>директора              |
| 4.   | <b>Работа с родителями</b>                                                                                                                                                  |                                               |                                       |
| 4.1. | Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания                                                                                                      | В течении года                                | Заместитель<br>директора              |



**ПЛАН**  
**Работы по противодействию коррупции на период 2023-2024 гг**  
**по ГБУДО г. Москвы «ДМШ № 42**

| №п/п      | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                          | Срок исполнения | Ответственный                               |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>                                                                                                                                                                          |                 |                                             |
| 1.1       | Использование прямого телефона директора школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно       | Директор                                    |
| 1.2       | Организация личного приема граждан директором учреждения                                                                                                                                                                          | Постоянно       | Директор                                    |
| 1.3       | Работа комиссии по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда                                                                                                                                | Постоянно       | Директор                                    |
| 1.4       | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов. Определение ответственности должностных лиц.                                                                    | Постоянно       |                                             |
| 1.5       | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования                                                                                                                                                           | Постоянно       | Директор/<br>заместитель<br>директора       |
| 1.6       | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).                                                                                                          | Постоянно       | Директор                                    |
| 1.7       | Обеспечение соблюдения Правил приема и отчисления обучающихся из школы                                                                                                                                                            | Постоянно       | Директор                                    |
| 1.8       | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2024 год                                                                                                                                                    | 4 квартал 2023  | Комиссия по<br>противодействию<br>коррупции |
| 1.9       | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                                                                                            | Постоянно       | Заместитель<br>директора                    |
| <b>2.</b> | <b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>                                                                                                                                                            |                 |                                             |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                |                      |                          |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| 4.2.      | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся                                                                                                                                                          | В течении года       | Директор                 |
| 4.3.      | Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                         | 1 раз в год<br>Май   | Заместитель директора    |
| <b>5.</b> | <b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>                                                                                                                                                                                           |                      |                          |
| 5.1.      | Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов | По мере поступления  | Директор / Администрация |
| 5.2.      | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности                                                                                                                                                   | При выявлении фактов | Директор / Администрация |
| 5.3.      | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.                                                                                                    | При выявлении фактов | Директор / Администрация |

Отчет по плану работы – 1 раз в год

Директор

Е.Н.Чупахина